

conduire une campagne avec l'intelligence artificielle



Connaître son corps électoral, mesurer la participation, suivre les soutiens et les adversaires, tenir l'agenda : ce que l'intelligence artificielle fait gagner à une équipe de campagne et ce qu'elle ne décide pas.

Vous êtes trois pour tenir une campagne. Il y a le fichier des électeurs à mettre à jour, la participation des scrutins passés à lire, les prises de position des autres candidats à suivre. L'intelligence artificielle fait une part de ce travail, si l'on sait quoi lui demander et si l'on vérifie ce qu'elle rend. On voit en une journée ce qu'une petite équipe peut lui confier. Le message, les priorités et les gens à appeler restent au candidat.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants savent :

01	Constituer et tenir à jour le fichier de leur corps électoral
02	Lire la participation passée et en tirer des priorités
03	Organiser la veille des soutiens, des adversaires et de l'agenda
04	Dire, usage par usage, quelles questions poser sur le règlement du scrutin et la protection des données
05	Fixer ce que la machine prépare et ce que l'équipe décide

CIBLE

Candidats, directeurs de campagne et équipes engagés dans une élection professionnelle, syndicale ou associative.

MODALITÉS

PRÉREQUIS	Aucune connaissance technique. Savoir ouvrir un tableur suffit. Chaque participant vient avec son ordinateur.
DURÉE	Une journée, soit deux séquences de 3 h 30.
HORAIRES	De 9 h à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30, à ajuster avec vous.
FORMAT	Pour une seule équipe de campagne, en présence ou à distance. Ou en tête-à-tête : voir plus bas.
EFFECTIF	De 3 à 6 participants.
ACCESSIBILITÉ	Dites-nous dès la demande ce dont un participant a besoin. Nous adaptons la formation avant de la confirmer.

PROGRAMME

SÉQUENCE 1	le fichier et la participation. Un fichier propre, une ligne par électeur et une seule personne qui le tient. La participation des scrutins passés, collège par collège, dit où porter l'effort. L'assistant prépare les calculs et la note de la semaine ; l'équipe arrête trois priorités.
SÉQUENCE 2	la veille, l'agenda et la règle. La veille sur les soutiens déclarés, les autres candidats et l'agenda de la profession. L'assistant en fait le relevé chaque semaine et quelqu'un le vérifie à la source. Pour chaque usage, les questions à poser sur le règlement du scrutin et sur la protection des données. En fin de journée, une page qui dit ce que l'équipe confie à la machine et ce qu'elle garde.

EN TÊTE-À-TÊTE

Deux séances de deux heures, à un ou à deux. Pour un candidat avec son directeur de campagne.