

communiquer face aux médias



Comprendre les attentes des journalistes, préparer une interview, construire ses éléments de langage et maîtriser les situations sensibles.

Un journaliste ne cherche pas ce que vous voulez dire, il cherche ce qui intéresse ses lecteurs. Les deux se rencontrent quand on s'y est préparé. La journée commence par ce que cherche une rédaction et ce qu'elle garde d'un entretien. Elle se termine sur les questions que vous redoutez, jusqu'à y répondre sans vous dérober.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, les participants savent :

- | | |
|----|---|
| 01 | Dire ce qu'un journaliste attend d'eux et ce qu'il fera de leurs propos |
| 02 | Préparer une interview en une page, message et chiffres compris |
| 03 | Construire des éléments de langage qui ne sonnent pas comme tels |
| 04 | Répondre à une question embarrassante sans se dérober |
| 05 | Dire oui ou non à une demande d'interview, en sachant pourquoi |

CIBLE

Porte-parole, présidents et directeurs d'organisations professionnelles, responsables de la communication et des relations avec la presse.

MODALITÉS

PRÉREQUIS	Aucun.
DURÉE	Une journée, soit deux séquences de 3 h 30.
HORAIRES	De 9 h à 12 h 30 et de 14 h à 17 h 30, à ajuster avec vous.
FORMAT	Pour une organisation, en présence. Ou en tête-à-tête, en présence ou à distance : voir plus bas.
EFFECTIF	De 4 à 6 participants.
ACCESSIBILITÉ	Dites-nous dès la demande ce dont un participant a besoin. Nous adaptons la formation avant de la confirmer.

PROGRAMME

SÉQUENCE 1	ce que cherche une rédaction. Comment une rédaction choisit un sujet, ce qu'elle garde d'un entretien de vingt minutes, pourquoi elle rappelle certains interlocuteurs. Chacun écrit ensuite la page qui prépare une interview, avec ses chiffres et ce qu'il ne dira pas.
SÉQUENCE 2	les questions qu'on redoute. Les questions que chacun redoute. On y répond, on réécrit, on y répond encore, jusqu'à ce que la réponse tienne sans se réciter. Pour finir, des demandes d'interview arrivent, à accepter ou à décliner.

EN TÊTE-À-TÊTE

Deux séances de deux heures. Pour le dirigeant qui vient seul, hors de toute organisation.